



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de PKN Wesepe

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 6 november 2024 en is vanaf deze datum geldig.



§ 1. Samenstelling van de kerkenraad - artikelen

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Invullen:	verplicht minimum (Ord. 4-6-3)	
Predikant		0	
Ouderlingen		2	(2 vacatures)
ouderlingen-kerkrentmeester		5	
Diakenen		3	(1 vacature)
Ouderling met een bijzondere opdracht		1	
Totaal		11	

1.2. Vaste adviseurs

Vanaf september 2024 is een kerkelijk werker aangesteld voor 24 uur per week. Deze persoon is bevestigd als ouderling met bijzondere opdracht, en neemt in die hoedanigheid deel aan de kerkenraadsvergaderingen.



§ 1B. Samenstelling van de kleine kerkenraad

1B.1. Aantal ambtsdragers

De kleine kerkenraad is dezelfde als de voltallige kerkenraad

Moderamen	3
Predikanten	0
Ouderlingen	2
ouderlingen-kerkrentmeester	5
Diakenen	3
Ouderling met speciale opdracht	1

Totaal: moderamen plus minimaal vier andere ambtsdragers

§ 1C. Samenstelling werkgroepen

1C.1. Werkgroepen

De volgende werkgroepen zijn ingesteld:

Werkgroep benoemingscommissie kerkelijk werker (ingesteld februari 2024), met als opdracht het beoordelen van sollicitanten voor de vacature van kerkelijk werker en een voordracht doen aan de kerkenraad met de volgende samenstelling: 2 kerkenraadsleden, 2 gemeenteleden, en 1 lid vanuit Klein Salland. Deze werkgroep is inmiddels ontbonden

§ 2.1. Artikelen

2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

	Stemgerechtigd	Verkiesbaar
Doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar	Ja	Ja
Niet-gedoopte kinderen	nee	nee
Gastleden (belijdend)	Ja	Ja



Gastleden (dooplid) vanaf 18 jaar	Ja	nee
Vrienden (belijdend lid van een gemeente binnen PKN	Ja	nee
Vrienden (dooplid van een gemeente binnen PKN vanaf 18 jaar	Ja	nee
Overige vrienden, geen lid van een kerk	nee	nee

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

§ 2.2. Artikelen

2.2.1 Verkiezingsmaand

Na het ontstaan van een vacature worden gemeenteleden benaderd om de ontstane vacature in te vullen

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

Afhankelijk van de situatie (zie volgend punt 2.2.3)

2.2.3. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen of benoemd op voorspraak van de kerkenraad

2.2.4. Dubbeltallen

Zowel ouderlingen, diakenen als ouderlingen/kerkrentmeester worden normaal gesproken voorgedragen door leden van de kerkenraad en na goedkeuring door de kerkenraad benoemd in het desbetreffende ambt.

§ 3. Artikelen

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel 6 maal per jaar.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 3 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).



3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

Indien gekozen is voor een kleine kerkenraad:

Niet van toepassing

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen vindt plaats in de eerstvolgende vergadering van de kerkenraad na de (her)benoeming van kerkenraadsleden. Het moderamen bestaat uit de 3 voorzitters van de respectievelijke colleges van ouderlingen, diakenen, en kerkrentmeesters

3.6. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen indien deze afwezig zijn tijdens een vergadering

3.7. Jaargesprekken

Er vindt jaarlijks een gesprek plaats met de kerkelijk werker, de organist, en de koster.

§ 3. Artikelen

3.8. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden en vrienden (*eventueel: en andere belangstellenden*) als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

3.9. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

3.10. Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende personen:

- de permanente consulent, ds. Elly Urban

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een instructie, die als bijlage aan deze plaatselijke regeling is gehecht.



§ 4. Besluitvorming: Ordinantietekst

Ord. 4, art. 5 **Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

§ 5. Artikelen

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Nicolaaskerk te Wesepe. Een beperkt aantal kerkdiensten per jaar wordt niet in Wesepe aangeboden, maar in één van de partnerkerken in Klein Salland (Olst, Wijhe, Raalte)

5.2. Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden, doopleden, en anderen die te kennen geven het sacrament te willen ontvangen (niet-leden van onze kerkgemeenschap) toegelaten.



5.4. Andere levensverbintenissen

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 4 weken van tevoren in te dienen bij de kerkenraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient in het register van de gemeente ingeschreven te zijn.

Tenminste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen verbintenis tussen twee personen waarvan door een ambtenaar van de burgerlijke stand een akte van registratie is opgemaakt - dienend als bewijs van opname in de registers van de burgerlijke gemeente - kan worden gezegend.

§ 6.1. Artikelen

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 5 leden.

6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)

De voordracht voor de benoeming voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt in het College van Kerkrentmeesters nadat een vacature is ontstaan, en deze wordt in de eerstvolgende kerkenraadsvergadering ter goedkeuring en stemming voorgelegd

6.1.3. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.3. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4. De administratie (keuzemogelijkheid)

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college van kerkrentmeesters bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente op voorspraak van de administrateur. Voor grote bedragen moeten penningmeester en administrateur gezamenlijk tekenen.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt *de secretaris* op als diens plaatsvervanger.

§ 6.2. Artikelen

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit 3 leden

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)



De voordracht voor de functie van voorzitter, secretaris en/of penningmeester geschiedt binnen het college van diakenen nadat er een vacature is ontstaan. In de eerstvolgende kerkenraadsvergadering wordt deze voordracht voorgelegd aan de kerkenraad ter bevestiging / benoeming.

6.2.3. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie (keuzemogelijkheid)

Het college van diakenen wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting. Voor grote betalingen moeten voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk tekenen. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt *de voorzitter* op als diens plaatsvervanger.

§ 6.3. Artikelen

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

§ 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Ordinantieteksten

Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing



- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

Ordinantie 4-8-9

...

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
 - het voortbestaan van de gemeente;
 - het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
 - de plaats van samenkomst van de gemeente;
 - het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
 - de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;
- dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

....

§ 8. Overige bepalingen

Samenwerking Klein Salland

De kerkenraad heeft op 5 februari 2014 de intentieverklaring vastgesteld waarin met de kerkenraden van de Protestantse Gemeenten te Olst, Wijhe en Raalte als strategie is afgesproken een intensivering van de samenwerking met die gemeenten, onder andere door:

- het faciliteren van het vieren, dienen en leren;
- het centraliseren van bestuurlijke taken;
- het optimaler benutten van de beschikbaarheid van het nu nog ruime en deskundige vrijwilligerskader over de gemeentegrenzen heen;
- het meer en meer delen van professionele menskracht over de gemeentegrenzen heen;
- de eigen lokale belangen (met name ook de financiële) ondergeschikt te maken aan het gezamenlijke belang, binnen een toepasselijk juridisch kader;
- in gezamenlijkheid te functioneren binnen het verband van de PKN.

De kerkenraad heeft op 3 maart 2022 een samenwerkingsovereenkomst "Samenwerkingsverband Klein Salland" gesloten. De kern van de overeenkomst is dat de kerkenraden een Breed Overleg Klein Salland hebben ingesteld dat de taak heeft om:

- een actieplan op te stellen;
- toe te zien op de naleving van afspraken en bereikte resultaten;



- een aanjaagfunctie te vervullen voor de verdere verdieping van de samenwerking;
- elk jaar een zogenaamde 'trekker' aan te wijzen De trekker, één van de vier gemeenten, neemt waar nodig initiatief tot gezamenlijk overleg van de verschillende geledingen;

Periodiek wordt door de kerkenraden vastgesteld, op basis van voorstellen van het Breed Overleg, wat de volgende stappen in de samenwerking zijn. De kerkenraden kunnen besluiten taken over te dragen aan het Breed Overleg en leggen dit vast in een apart document dat telkens gewijzigd kan worden.

Ondertekening

Aldus te Wesepe vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 6 november 2024

H. Jansen, preses

H. de Wit, scriba